

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Módulo Profesional: Proyecto Intermodular

Ciclo: Grado Básico Específico – Informática y comunicaciones

Centro: IES Ilíberis – Atarfe (Granada)

Curso académico: 2025-2026

Índice

1. 1. Referentes normativos y características del módulo
2. 2. Contextualización en el IES Ilíberis (Atarfe)
3. 3. Resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y calificación
4. 4. Contenidos y temporalización
5. 5. Metodología
6. 6. Evaluación (criterial y continua)
7. 7. Recursos didácticos
8. 8. Atención a la diversidad
9. 9. Coordinación docente
10. 10. Proyecto tipo propuesto en el IES Ilíberis

1. Referentes normativos y características del módulo

El módulo de Proyecto Intermodular se regula en el marco de la nueva Formación Profesional, de carácter integrador y competencial. Constituye un espacio en el que el alumnado debe demostrar la adquisición de las competencias profesionales, personales y sociales asociadas al título.

Normativa de referencia:

- Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la FP.
- Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se establece la ordenación de la nueva FP.
- Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.
- Instrucciones de 16 de mayo de 2025 de la Dirección General de FP y Educación Permanente.
- Proyecto de Orden andaluza sobre evaluación, certificación, acreditación y titulación de FP (BOJA 75, 17 de abril de 2025).

Proyecto Intermodular telemático durante la FCT DUAL.

2. Contextualización en el IES Ilíberis (Atarfe)

El IES Ilíberis se ubica en Atarfe (Granada), municipio del área metropolitana con una amplia presencia de servicios, PYMES y tejido asociativo. Este contexto ofrece oportunidades para proyectos relacionados con infraestructuras de red, servicios web, seguridad informática y soporte a usuarios.

El centro dispone de recursos materiales suficientes: aulas de informática, red de área local, servidores de prácticas, software actualizado y herramientas digitales. Asimismo, cuenta con un profesorado especializado y una tradición de innovación educativa, lo que facilita el aprendizaje por proyectos.

El alumnado del ciclo FPB_Específico presenta un perfil práctico no muy elevado, con no mucha motivación hacia la empleabilidad y el emprendimiento, por lo que el Proyecto Intermodular se convierte en un instrumento idóneo para el desarrollo de competencias clave como la creatividad, la responsabilidad, la planificación y la capacidad de adaptación.

3. Resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y calificación

El módulo se estructura en torno a seis Resultados de Aprendizaje (RA), evaluados con criterios que valoran no sólo la calidad técnica, sino también la planificación, innovación, sostenibilidad, trabajo en equipo y comunicación efectiva. La evaluación es continua, formativa y criterial.

RA	Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación	Instrumentos de evaluación	% Calificación
RA1	Identifica necesidades del entorno profesional.	Precisión en la detección de necesidades, adecuación al contexto socio-productivo, realismo y pertinencia.	Rúbrica de análisis, informes parciales.	10 %
RA2	Propone soluciones técnicas innovadoras y viables.	Originalidad y viabilidad, ajuste a costes, respeto a normativa y sostenibilidad.	Memoria técnica, tutorías, debate grupal.	15 %
RA3	Planifica el desarrollo del proyecto.	Claridad en cronograma, uso de herramientas de planificación, definición de roles y riesgos.	Rúbrica de planificación, plan de proyecto.	15 %
RA4	Ejecuta y supervisa el proyecto.	Calidad técnica, resolución de incidencias, cumplimiento de plazos, colaboración en equipo.	Observación directa, entregas parciales, registros.	20 %
RA5	Elabora documentación técnica y memoria final.	Precisión, estructura lógica, vocabulario técnico, corrección formal.	Entrega de memoria escrita, revisión documental.	20 %

RA6	Presenta y defiende el proyecto.	Claridad expositiva, uso de recursos, defensa de decisiones, capacidad de respuesta.	Exposición oral, 20 % rúbrica de presentación, coevaluación.
-----	----------------------------------	--	---

4. Contenidos y temporalización

La temporalización se distribuye en tres fases:

- Primer trimestre: investigación del contexto, definición del proyecto, análisis de viabilidad (10 h).
- Segundo trimestre: desarrollo técnico, implementación parcial, elaboración de documentación inicial (25 h).
- Tercer trimestre: finalización del proyecto, memoria definitiva y defensa oral (15 h).

5. Metodología

La metodología se fundamenta en el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), que permite integrar saberes de distintos módulos en un único producto significativo. Se fomenta el trabajo cooperativo, la investigación aplicada, el uso de herramientas digitales de gestión y la evaluación formativa.

El enfoque competencial asegura la conexión entre aprendizaje técnico y competencias transversales (digitalización, sostenibilidad, emprendimiento, igualdad de género, seguridad laboral).

6. Evaluación (criterial y continua)

La evaluación se ajusta a las Instrucciones de la Junta de Andalucía (16 de mayo de 2025), con carácter criterial, continuo y formativo. Los instrumentos son variados: rúbricas, observación, entregas parciales, memorias escritas y exposiciones orales. Se prioriza la evaluación de competencias integradas.

7. Recursos didácticos

El módulo se apoya en aulas de informática, red LAN, software libre y propietario, herramientas de gestión de proyectos (Trello, GitHub), bibliografía digital y colaboración con el tejido empresarial local.

8. Atención a la diversidad

Se prevén adaptaciones metodológicas para alumnado con NEAE, distribución flexible de roles, apoyos individualizados, flexibilización de plazos y proyectos accesibles e inclusivos. Se fomentará la igualdad de género y la integración plena del alumnado.

9. Coordinación docente

El profesorado del ciclo coordinará la planificación, seguimiento y evaluación del Proyecto Intermodular. Se celebrarán reuniones periódicas para garantizar la coherencia con los demás módulos profesionales.

10. Proyecto tipo propuesto

“Diseño y despliegue de una infraestructura TIC sostenible para una empresa real o ficticia”.
Incluye:

- Hacer un estudio de mercado
- Crear un logo de la empresa
- Creación de correo para la empresa.
- Creación de un blog para la empresa.
- Creación de un folleto de publicidad para la empresa.
- Creación de un plano de la oficina
- Detallar el hardware necesario.
- Creación de una tarjeta de presentación de la empresa.
- Crea una presentación de tu empresa para llevar a un congreso.
- Crea un video publicitario de tu empresa.
- Crea un logotipo o llavero de tu empresa en 3D.
- Crea los dispositivos de electrónica de red que tendrán y su implementación en packet tracer.
- Documentación técnica.

ANEXOS

Anexo I. Rúbrica de evaluación del análisis de necesidades (RA1)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Identificación de necesidades	Precisa, fundamentada, contextualizada en el entorno profesional.	Identificación correcta aunque con escasa fundamentación.	No identifica necesidades relevantes o son irreales.
Pertinencia de la propuesta	Totalmente adecuada al contexto y a las demandas reales.	Adecuada en términos generales pero con carencias.	Inadecuada o sin relación con el contexto.

Anexo II. Rúbrica de planificación del proyecto (RA3)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Cronograma	Claridad, realismo, uso de herramientas de gestión.	Adecuado pero mejorable en plazos o recursos.	Incompleto o irreal.
Roles y responsabilidades	Claramente definidos, coherentes y consensuados.	Definidos pero poco concretos.	No definidos o confusos.
Gestión de riesgos	Identificación exhaustiva y plan de contingencia.	Identificación parcial de riesgos.	No contempla riesgos.

Anexo III. Rúbrica de defensa oral (RA6)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Claridad expositiva	Expone con seguridad, lenguaje técnico preciso, fluidez comunicativa.	Expone con cierta claridad, lenguaje aceptable.	Exposición confusa o ininteligible.

Recursos de apoyo	Uso excelente de diapositivas, demostraciones y materiales.	Uso correcto aunque poco atractivo.	No utiliza recursos o los emplea mal.
Defensa de decisiones	Justifica con argumentos sólidos y responde con solvencia.	Justifica de forma general y responde con algunas dudas.	No justifica decisiones o no responde adecuadamente.

Anexo IV. Rúbrica de propuesta de soluciones técnicas (RA2)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Viabilidad técnica	Soluciones realistas, factibles con recursos disponibles.	Viables con limitaciones o ajustes necesarios.	No viables o irreales.
Innovación y creatividad	Plantea propuestas originales y adaptadas a tendencias actuales.	Propuestas funcionales pero poco innovadoras.	No aporta ideas nuevas o son inapropiadas.
Sostenibilidad y normativa	Integra criterios de sostenibilidad y normativa vigente.	Tiene en cuenta algunos aspectos normativos.	Ignora sostenibilidad o normativa.

Anexo V. Rúbrica de ejecución y supervisión del proyecto (RA4)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Calidad técnica	Trabajo preciso, funcional, con estándares profesionales.	Trabajo correcto aunque con detalles mejorables.	Trabajo incompleto, errores graves.
Resolución de incidencias	Identifica y resuelve problemas eficazmente.	Resuelve incidencias con apoyo o retrasos.	No resuelve incidencias o depende totalmente del docente.
Cumplimiento de plazos	Cumple rigurosamente con tiempos establecidos.	Cumple con retrasos leves.	No cumple los plazos previstos.

Anexo VI. Rúbrica de documentación técnica y memoria final (RA5)

Indicador	Excelente (10-9)	Adecuado (8-6)	Insuficiente (<5)
Estructura del documento	Memoria completa, organizada, con apartados claros.	Memoria aceptable aunque con apartados poco definidos.	Memoria desordenada o incompleta.
Rigor técnico	Uso correcto de vocabulario técnico y normativa.	Uso general de lenguaje técnico con algunas imprecisiones.	Lenguaje incorrecto, ausencia de rigor.
Presentación formal	Documento cuidado, sin faltas ortográficas, buena maquetación.	Documento correcto aunque mejorable en estilo.	Documento descuidado, con faltas graves.